**项目更正说明**

**一、项目基本情况**

1.原公告的采购项目名称：

2.首次公告日期：

**二、更正信息**

1.更正事项： □采购公告 □采购文件 □采购结果

2.更正原因：

3.更正内容：现对本项目 文件“ ”。

4.更正日期：

**三、其他补充事宜**

招标（采购）文件其他内容不变。

项目申请单位负责人签字：

（申请单位公章）

项目申请单位校内主管部门负责人签字：

主管部门的分管校领导签字：

年 月 日